

CENNIK ZA UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTACJI MEDYCZNEJ I INNEJ

NZOZ Szpitala Powiatowego w Dzierżoniowie Sp. z o.o.

UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTACJI MEDYCZNEJ		
<i>Lp.</i>	<i>NAZWA ŚWIADCZENIA</i>	<i>CENA</i>
1.	Jedna strona wyciągu albo odpisu dokumentacji medycznej	8,44 zł
2.	Jedna strona kopii albo wydruku dokumentacji medycznej	0,29 zł
3.	Udzielanie informacji medycznej zakładom ubezpieczeń na zasadach określonych w przepisach o działalności ubezpieczeniowej	61,50 zł
4.	Odpis książeczki zdrowia dziecka	24,60 zł
5.	Koszt przesyłki medycznej - list polecony za zwrotnym potwierdzeniem odbioru	9,84 zł
6.	Zwrot kosztów poniesionych z tytułu sporządzenia kopii dokumentacji medycznej przy wydaniu oryginału w oparciu o §78 ust. 2 rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 9 listopada 2015 r. w sprawie rodzajów i zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania	0,29 zł
7.	Za każdą godzinę poszukiwań dokumentacji medycznej prowadzonej przez archiwum	30,00 zł
8.	Udostępnienie dokumentacji medycznej na elektronicznym nośniku danych dotyczy wyłącznie wyników badań rejestrowych w tej formie - płyta CD	1,69 zł

* Dokumentacja medyczna udostępniana jest :

- a) pacjentowi lub jego przedstawicielowi ustawowemu, bądź osobie upoważnionej przez pacjenta;
- b) po śmierci pacjenta, dokumentacja medyczna jest udostępniana osobie upoważnionej przez pacjenta za życia lub osobie, która w chwili zgonu pacjenta była jego przedstawicielem ustawowym;
- c) podmiotom udzielającym świadczeń zdrowotnych, jeżeli dokumentacja ta jest niezbędna do zapewnienia ciągłości świadczeń zdrowotnych;
- d) organom władzy publicznej, w tym Rzecznikowi Praw Pacjenta, Narodowemu Funduszowi Zdrowia, organom samorządu zawodów medycznych oraz konsultantom krajowym i wojewódzkim, w zakresie niezbędnym do wykonywania przez te podmioty ich zadań, w szczególności kontroli i nadzoru;
- e) podmiotom, o których mowa w art. 119 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia kontroli na zlecenie ministra właściwego do spraw zdrowia;
- f) upoważnionym przez podmiot, o którym mowa w art. 121 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, osobom wykonującym zawód medyczny, w zakresie niezbędnym do sprawowania nadzoru nad podmiotem leczniczym niebędącym przedsiębiorcą;
- g) ministrowi właściwemu do spraw zdrowia, sądom, w tym sądom dyscyplinarnym, prokuraturom, lekarzom sądowym i rzecznikom odpowiedzialności zawodowej, w związku z prowadzonym postępowaniem;
- h) uprawnionym na mocy odrębnych ustaw organom i instytucjom, jeżeli badanie zostało przeprowadzone na ich wniosek;
- i) organom rentowym oraz zespołom do spraw orzekania o niepełnosprawności, w związku z prowadzonym przez nie postępowaniem;
- j) podmiotom prowadzącym rejestry usług medycznych, w zakresie niezbędnym do prowadzenia rejestrów;
- k) zakładom ubezpieczeń, za zgodą pacjenta;

- l) komisjom lekarskim podległym ministrowi właściwemu do spraw wewnętrznych, wojskowym komisjom lekarskim oraz komisjom lekarskim Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego lub Agencji Wywiadu, podległym Szefom właściwych Agencji;
- m) osobom wykonującym zawód medyczny, w związku z prowadzeniem procedury oceniającej podmiot udzielający świadczeń zdrowotnych na podstawie przepisów o akredytacji w ochronie zdrowia albo procedury uzyskiwania innych certyfikatów jakości, w zakresie niezbędnym do ich przeprowadzenia;
- n) wojewódzkiej komisji do spraw orzekania o zdarzeniach medycznych, o której mowa w art. 67e ust. 1 ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta, w zakresie prowadzonego postępowania;
- o) spadkobiercom w zakresie prowadzonego postępowania przed wojewódzką komisją do spraw orzekania o zdarzeniach medycznych, o której mowa w art. 67e ust. 1 ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta;
- p) osobom wykonującym czynności kontrolne na podstawie art. 39 ust. 1 ustawy z dnia 28 kwietnia 2011 r. o systemie informacji o ochronie zdrowia, w zakresie niezbędnym do ich przeprowadzenia;
- q) członkom zespołów kontroli zakażeń szpitalnych, o których mowa w art. 14 ustawy z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz. U. z 2016 r. poz. 1866, 2003 i 2173), w zakresie niezbędnym do wykonywania ich zadań;
- r) dokumentacja medyczna podmiotów leczniczych, o których mowa w art. 89 ust 1 i 3 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, instytutów badawczych, o których mowa w art. 3 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o instytutach badawczych (Dz. U. z 2016 r. poz. 371, 1079, 1311 i 2260 oraz z 2017 r. poz. 202) i innych podmiotów udzielających świadczeń zdrowotnych w przygotowaniu osób do wykonywania zawodu medycznego i kształtowaniu osób wykonujących zawód medyczny jest udostępniana tym osobom wyłącznie w zakresie niezbędnym do realizacji celów dydaktycznych;
- s) osoby o których mowa w pkt r, są obowiązane do zachowania tajemnicy informacji zawartych w dokumentacji medycznej, także po śmierci pacjenta;
- t) dokumentacja medyczna może być udostępniana także szkole wyższej lub instytutowi badawczemu do wykorzystania w celach naukowych, bez ujawniania nazwiska i innych danych umożliwiających identyfikację osoby, której dokumentacja dotyczy.

****Wybrane definicje:**

- a) wyciąg – skróty dokument zawierający wybrane informacje lub dane z całości dokumentacji medycznej;
- b) odpis – dokument wytworzony przez przepisanie tekstu z oryginału dokumentacji medycznej z wiernym zachowaniem zgodności co do treści z oryginałem;
- c) kopia – dokument wytworzony przez odwzorowanie oryginału dokumentacji medycznej, w formie kserokopii albo odwzorowania cyfrowego (skanu).

UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTACJI KANCELARYJNEJ		
Lp.	NAZWA ŚWIADCZENIA	CENA
1.	Za każdą kserokopię dokumentu nie będącego dokumentacją medyczną wydawanego na wniosek oraz za stwierdzenie zgodności z oryginałem pobiera się opłatę kancelaryjną w kwocie:	10,00 zł brutto/strona
2.	Za każdą kserokopię dokumentu nie będącego dokumentacją medyczną wydawanego na wniosek bez potwierdzenia za zgodność z oryginałem pobiera się opłatę kancelaryjną w kwocie:	2,00 zł brutto /strona
3.	Jeżeli kserokopia dokumentu może być wydana po usunięciu z jego treści danych osobowych lub innych danych objętych tajemnicą prawnie chronioną, opłatę kancelaryjną pobiera się w kwocie:	
4.	a) za stronę dokumentu o którym mowa w pkt. 1	15,00 zł brutto
5.	b) za stronę dokumentu o których mowa w pkt. 2	3,00 zł brutto
Każdą rozpoczętą stronę liczy się za całą		

6.	Do kosztu określonego w punkcie 1, 2, 6, 7 należy doliczyć koszt poniesionej przesyłki pocztowej za zwrotnym poświadczeniem odbioru.	8,00 zł netto
7.	Nagranie płyty CD z rejestratora rozmów telefonicznych - opłata stała	15,00 zł netto
8.	Opłata za każdą nagraną rozmowę telefoniczną	3,00 zł netto
9.	Nagranie płyty z monitoringu - opłata za każdą wydaną płytę CD lub DVD	15,00 zł netto

*UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTACJI OSOBOWEJ I PŁACOWEJ ZLIKWIDOWANYCH: Powiatowego Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej w Dzierżoniowie i Samodzielnego Publicznego Szpitala w Dzierżoniowie		
Lp.	NAZWA ŚWIADCZENIA	CENA
1.	Za sporządzenie kserokopii świadectwa pracy, za każdą rozpoczętą stronę	17,00 zł
2.	Za sporządzenie kserokopii, z zastrzeżeniem pkt. 3, innego niż świadectwo pracy dokumentu z zakresu stosunku pracy, w tym dokumentu potwierdzającego wysokość wynagrodzenia, za każdą rozpoczętą stronę	8,00 zł
3.	Za sporządzenie kserokopii każdej karty kartoteki zarobkowej bądź zasiłkowej albo strony listy płac, za każdą rozpoczętą stronę	4,00 zł
4.	Za sporządzenie zaświadczenia o zatrudnieniu i wynagrodzeniu oraz innych	35,00 zł

*Do powyższych kosztów należy doliczyć poniesiony koszt ewentualnej przesyłki pocztowej – poleconej.