

NZOZ Szpital Powiatowy w Dzierżoniowie Sp. z o.o. zatrudni referenta ds. kadr i płac

Zakres obowiązków:

- pełna obsługa kadrowo – płacowa pracowników,
- przygotowywanie pełnej dokumentacji kadrowej (umowy, świadectwa pracy, aneksy, zaświadczenia o zatrudnieniu i wynagrodzeniu),
- naliczanie wynagrodzeń, sporządzanie i weryfikacja list płac,
- sporządzanie i przekazywanie deklaracji do US, ZUS, PFRON, GUS,
- ustalanie uprawnień urlopowych, ewidencja i rozliczanie urlopów pracowniczych, kontrola ewidencji czasu pracy,
- sporządzanie i rozliczanie umów cywilno – prawnych,
- wprowadzanie i aktualizowanie danych do systemu kadrowo – płacowego,
- pozostałe prace administracyjne związane z obsługą kadrowo-płacową.

Wymagania:

- wykształcenie minimum średnie,
- znajomość zagadnień z zakresu kadr i płac, w tym sporządzania dokumentów w zakresie zatrudniania i zwalniania, prowadzenia akt osobowych, naliczania wynagrodzeń, rozliczania czasu pracy,
- inicjatywa w działaniu, sumienność, dokładność i samodzielność w wykonywaniu obowiązków, wysoka kultura osobista

Oferujemy:

- stabilne zatrudnienie na podstawie umowy o pracę na pełny etat,
- możliwość podnoszenia kwalifikacji i rozwoju zawodowego.

Osoby zainteresowane prosimy o przesyłanie ofert na adres mailowy:

kadry@szpital.dzierzoniow.pl w terminie do dnia 28 października 2019 r.

Uprzejmie informujemy, że skontaktujemy się jedynie z wybranymi kandydatami.

SKŁADAJĄC SWOJĄ OFERTĘ, PROSIMY O ZAMIESZCZENIE PONIŻSZEGO OŚWIADCZENIA:

Zgoda na przetwarzanie danych osobowych

*„Ja niżej podpisany, zgodnie z art. 7 ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) **wyrażam dobrowolną zgodę na przetwarzanie** przesłanych przeze mnie danych:*

- *do włączenia do bazy kandydatów,*
- *do przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego,*
- *do przetwarzania ich w procesach rekrutacji na podobne stanowiska w przyszłości przez NZOZ Szpital Powiatowy w Dzierżoniowie Sp. z o.o., będącego administratorem danych osobowych.*

Zostałam(łem) poinformowana(y), że podanie przeze mnie danych osobowych, za wyjątkiem art.22¹ Kodeksu Pracy jest dobrowolne.

Zostałam(łem) poinformowana(y), że okres przechowywania moich danych osobowych wynosi 6 m-cy i po tym czasie zostaną one usunięte.

Oświadczam, że zostałam(em) poinformowana(y) o przysługującym mi prawie dostępu do treści moich danych oraz ich poprawiania oraz żądania ich usunięcia, jak również prawie do wycofania zgody w każdym czasie”.

.....

Data i czytelny podpis

**Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).*